

Mettre en forme des Caractères/paragraphes

LibreOffice Writer 7.1

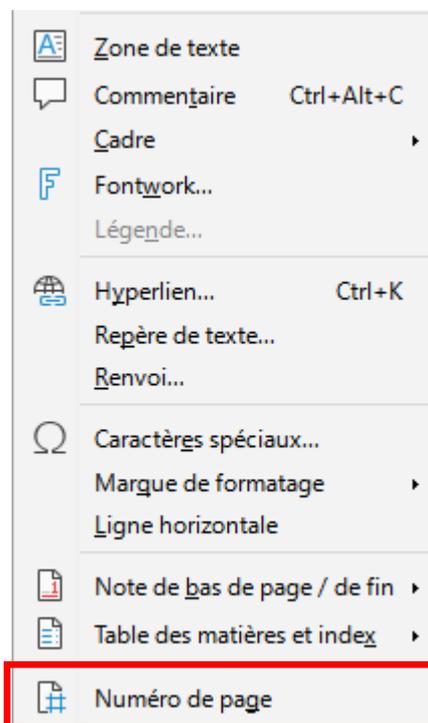
Comment mettre en forme des caractères ?

Pour mettre en forme des caractères, sélectionnez dans la barre d'outils la mise en forme choisie (police, taille, écriture, couleur...).



Affichage de la barre d'outils.

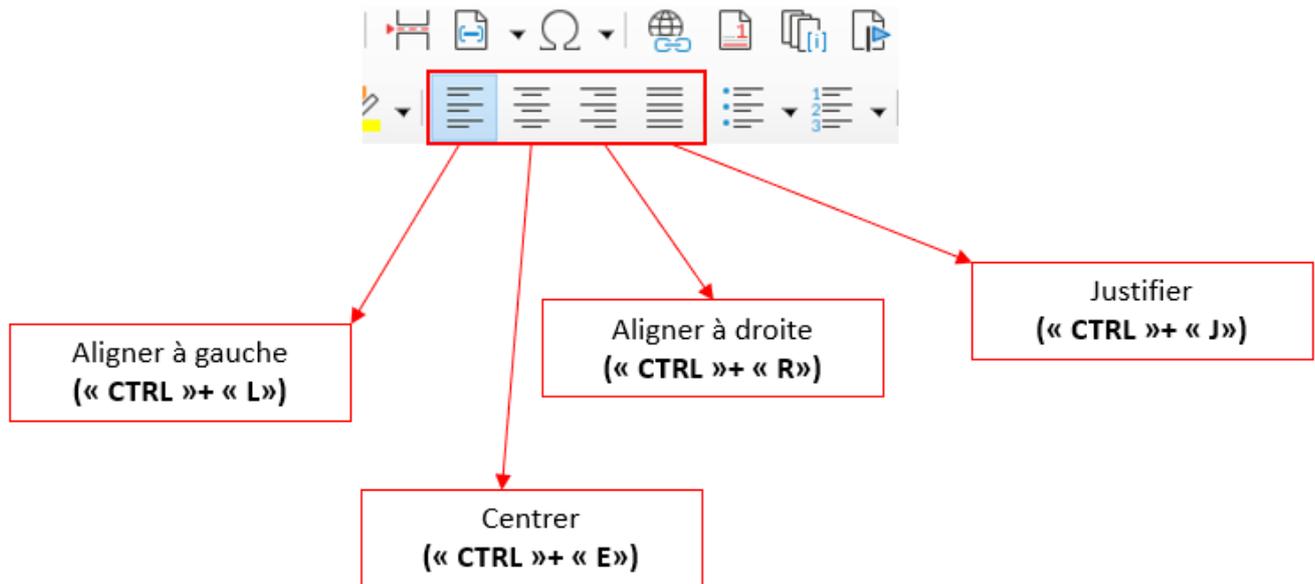
Sélectionnez dans le menu « Numéro de page »



Affichage de la fonctionnalité « numéro de page ».

Comment mettre en forme des paragraphes ?

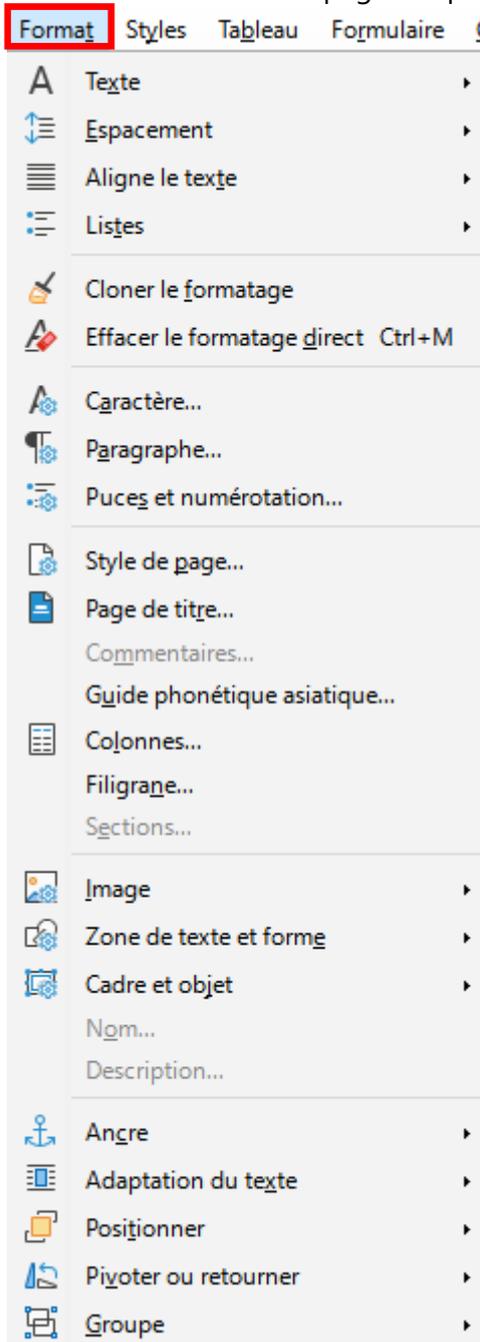
Pour mettre en forme un paragraphe, sélectionnez dans la barre d'outils la mise en forme choisie.



Affichage des fonctionnalités de mise en forme dans la barre d'outils.

Comment mettre en forme des pages ?

Pour mettre en forme des pages cliquez dans l'onglet **Format**.



Affichage du menu de l'onglet « Format »