

Configurer le traitement de texte pour identifier l'utilisateur

LibreOffice Writer 6.4

Dans ce tutoriel, vous allez voir comment vous pouvez configurer l'éditeur de texte pour identifier l'utilisateur.

Personnaliser les données d'identité

Sur LibreOffice Writer 6.4, un utilisateur peut renseigner son nom et ses initiales de façon à ce que quelqu'un qui ouvre le fichier par la suite puisse prendre connaissance des modifications apportées par l'utilisateur. Pour ce faire il faut donc que l'utilisateur renseigne son nom. Pour cela, faites dérouler le menu **Outil** dans la barre de menu en cliquant sur l'icône (Figure 1).

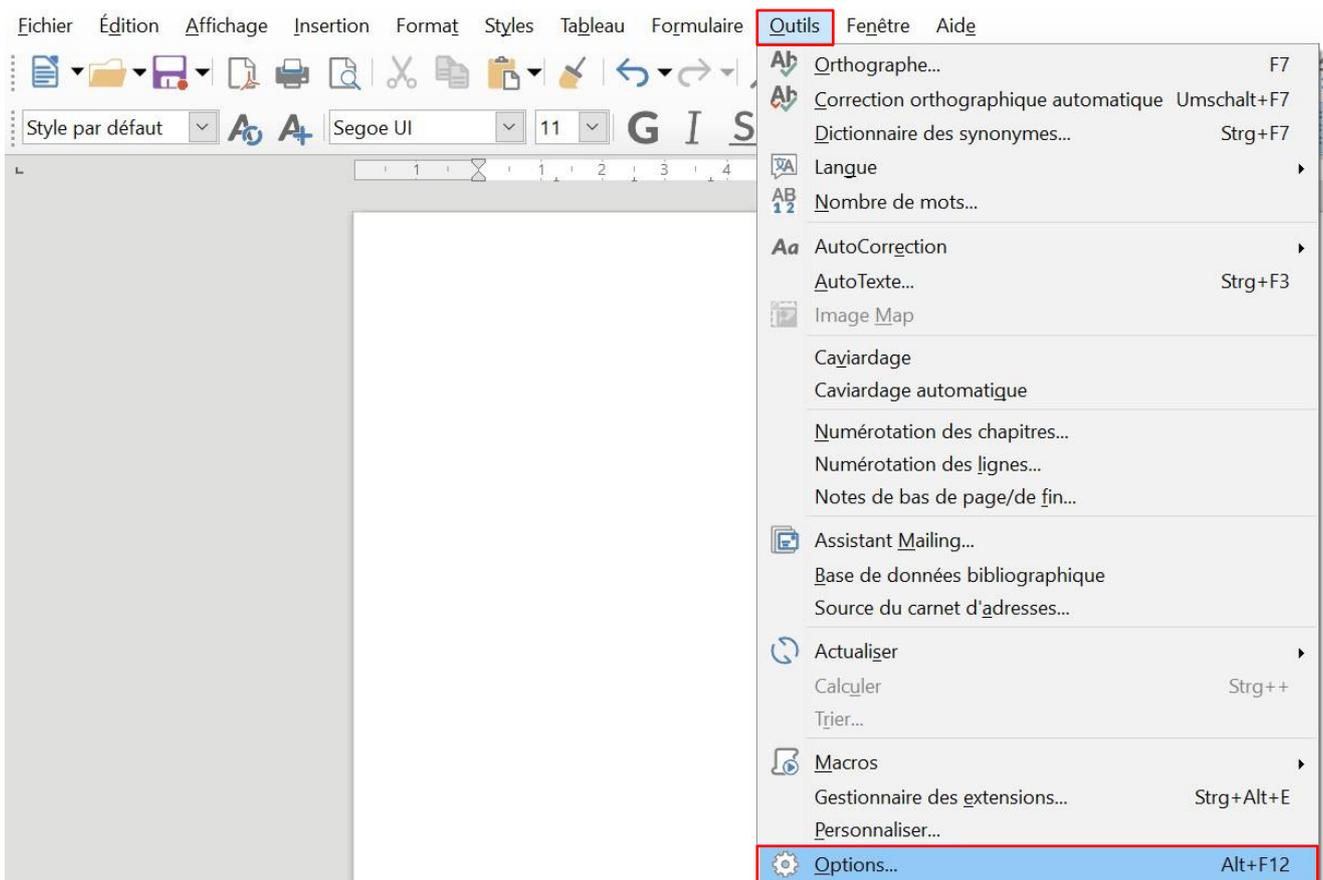


Figure 1 : Affiche du menu « Outil » dans la barre de menu.

Puis, dans le menu déroulant, cliquez sur la commande **Options...** pour ouvrir la boîte de dialogue Options- LibreOffice (Figure 1).

La boîte de dialogue s'affiche alors (Figure 2).

Options - LibreOffice - Données d'identité

Données d'identité

- Général
- Affichage
- Impression
- Chemins
- Polices
- Sécurité
- Personnalisation
- Couleurs de l'interface
- Accessibilité
- Avancé
- Mise à jour en ligne
- OpenCL
- Chargement/enregistrement
- Paramètres linguistiques
- LibreOffice Writer
- LibreOffice Writer/Web
- LibreOffice Base
- Diagrammes
- Internet

Adresse

Société :

Prénom/Nom/Initiales :

Rue :

Code postal/ville :

Pays/Région :

Titre/Position :

Téléphone (personnel/professionnel) :

Fax/Courriel :

Utiliser les données dans les propriétés du document

Chiffrement

Clé de signature OpenPGP:

Clé de chiffrement OpenPGP:

Si chiffrement des documents, toujours chiffrer pour soi-même

Aide Rétablir Appliquer **OK** Annuler

Figure 2 : Affiche de la boîte de dialogue « Options - LibreOffice ».

Sélectionnez l'onglet **Données d'identité** dans la partie gauche de la boîte de dialogue (Figure 2). Puis, trouvez la section Adresse dans la partie droite de la boîte de dialogue. Cette section vous propose plusieurs options. Il vous suffit de rentrer le nom et les initiales que vous souhaitez visible par les autres utilisateurs. Remplissez les champs à droite de l'entrée *Prénom/Nom/Initiales* : pour renseigner votre nom, votre prénom et vos initiales (Figure 2). Appuyez sur le bouton les changements (Figure 2). Pour confirmer et appliquer

LibreOffice Writer 6.4 sera désormais configuré pour vous identifier avec le nom et les initiales choisis.