

Insérer et renvoyer un titre à une figure

LibreOffice Writer 6.4

Dans ce tutoriel, vous allez apprendre comment ajouter un titre à une figure et créer un renvoi dans un texte.

Comment insérer un titre ?

Après avoir inséré votre figure, il peut être utile de lui ajouter un titre. Nous allons voir ici comment réaliser cette opération. LibreOffice Writer 6.4 vous propose deux procédures pour insérer un titre à une figure.

Vous pouvez utiliser la commande **Légende...** qui se trouve dans le menu **Insertion** de la barre de menu. Vous pouvez également accéder à la commande à travers le **menu contextuel** d'une figure, qui s'affiche lorsque vous effectuez un clic droit sur la figure en question. Dans le contexte de ce tutoriel, nous allons utiliser le menu **Insertion** de la barre de menu.

Tout d'abord, sélectionnez la figure ou l'image ajoutée en cliquant dessus (Figure 1).



Figure 1 : Une figure sélectionnée et surlignée.

Puis, faites dérouler le menu **Insertion** en cliquant sur l'icône. Le menu déroulant s'ouvre alors. Dans ce menu, cliquez sur la commande **Légende...** (Figure 2).

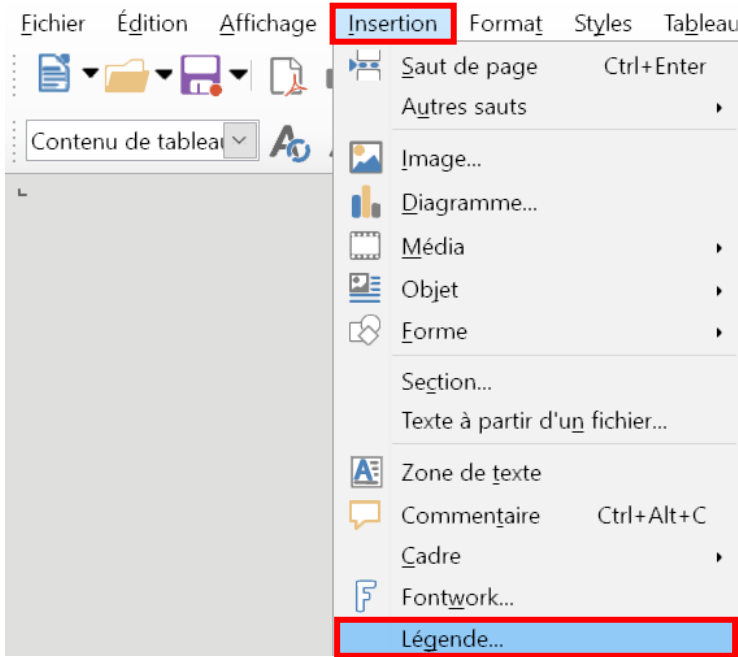


Figure 2 : La commande « Légende ».

La boîte de dialogue *Insérer une Légende* s'affiche alors (Figure 3).

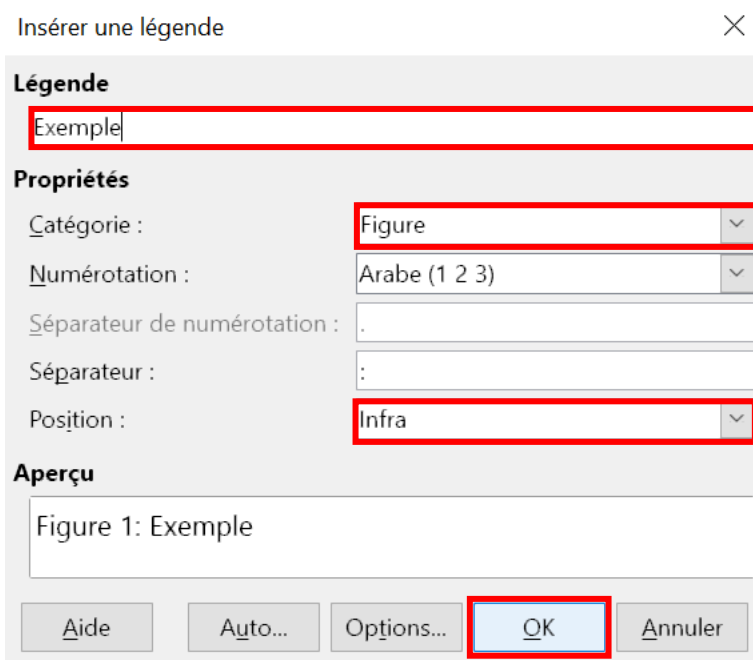


Figure 3 : Paramétrage du titre.

Dans la section *Légende*, renseignez le nom de votre figure dans le **champ** en question. Dans la section *Propriétés*, choisissez l'entrée *Figure* dans **la liste déroulante** du champ **Catégorie** :. Si vous le souhaitez, vous pouvez également paramétrer le positionnement de votre titre. Pour cela, paramétrez **la liste déroulante** dans la section *Options* à côté du champ **Position** :. Pour confirmer votre choix et pour insérer le titre, cliquez sur **OK** (Figure 3).

Si le nom ne vous convient plus, vous pouvez directement le changer en cliquant dessus comme une zone de texte classique. Quoiqu'il en soit, votre figure possède dorénavant un titre (Figure 4).



Figure 1: Exemple

Figure 4 : Résultat de l'opération.

Comment insérer un renvoi à un titre dans votre texte ?

Il est possible de connecter une légende à un passage du texte pour y faire référence en insérant un renvoi. Cette option peut être pratique dans le cas d'un texte scientifique comme un article, un mémoire ou une thèse. S'il y a plusieurs figures mentionnées dans le texte et qu'une ou plusieurs figures changent d'ordre et de numérotation, la numérotation sera automatiquement mise à jour dans le texte.

Voyons maintenant comment faire cela. Pour connecter une légende à un passage du texte, faites d'abord dérouler le menu Insertion dans la barre de menu. Le menu déroulant s'ouvre alors. Dans ce menu, cliquez sur la commande **Renvoi...** (Figure 5).

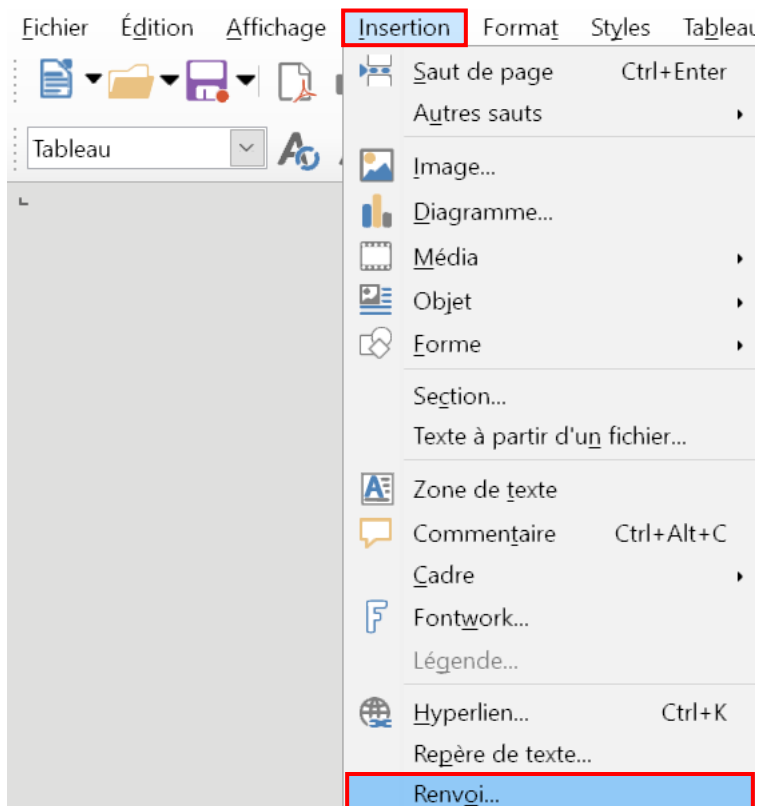


Figure 5 : La commande « Renvoi... ».

La boîte de dialogue *Champs* s'affiche (Figure 6).

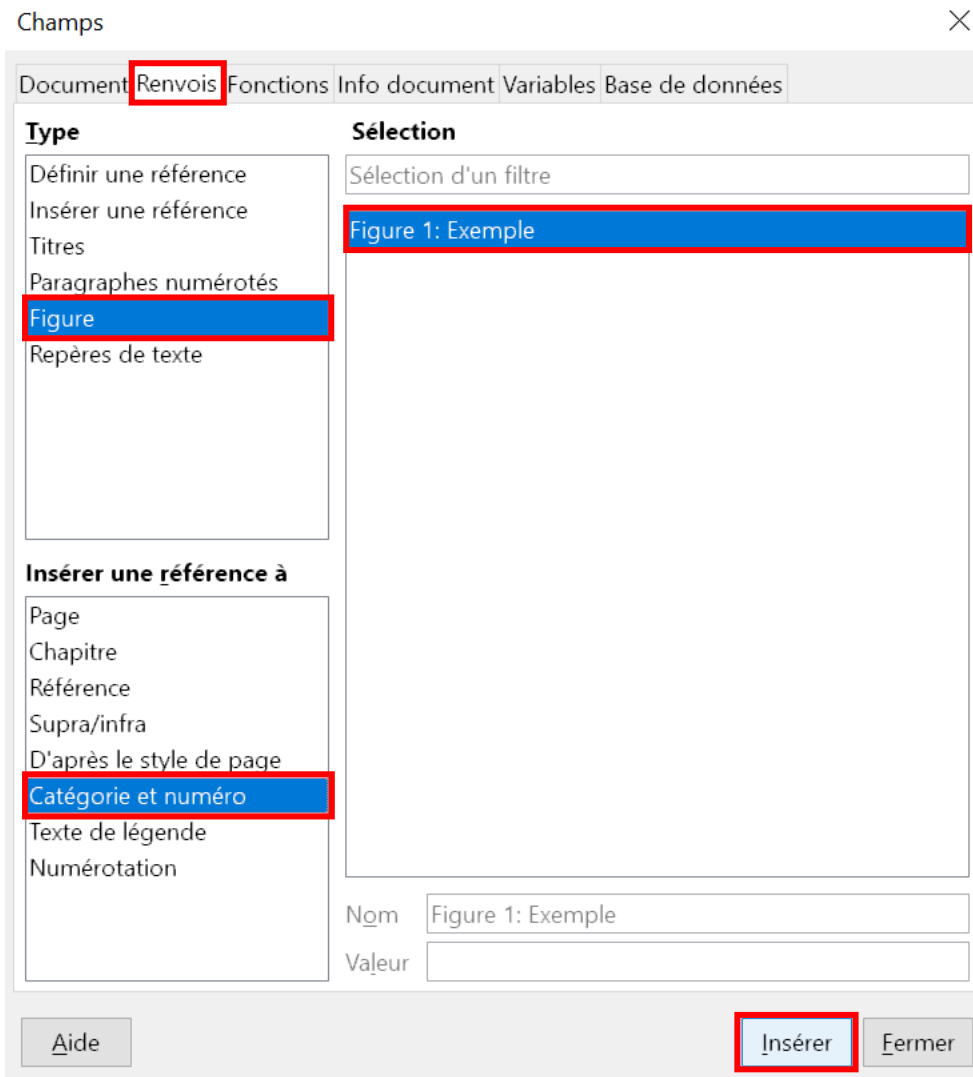


Figure 6 : Paramétrage du renvoi.

Pour paramétrer le renvoi, vous devez paramétrer plusieurs options dans l'onglet **Renvois** de la boîte de dialogue. Dans la section *Sélection*, sélectionnez la figure que vous voulez connecter au passage du texte correspondant. Puis, dans la section *Type*, choisissez l'entrée *Figure*. Ensuite, dans la section *Insérer une référence à*, sélectionnez l'entrée *Catégorie et numéro*. Enfin, cliquez sur le bouton **Insérer** pour confirmer votre choix et pour insérer le renvoi (Figure 6).

Le titre de votre figure est alors connecté avec votre renvoi dans votre passage de texte. Vous pouvez dorénavant vous rendre directement au titre de la figure en question. Pour cela, effectuez un clic gauche avec votre souris sur le renvoi en question (Figure 7).

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Vestibulum consequat mi quis pretium semper. Proin luctus orci ac neque venenatis, quis commodo dolor posuere (Figure 1).



Figure 1: Exemple

Curabitur dignissim sapien quis cursus egestas. Donec blandit auctor arcu, nec pellentesque eros molestie eget. In consectetur aliquam hendrerit.

Figure 7 : Résultat de l'opération.