

Module : Organisation pratique et logistique

Ce module est constitué de trois parties :

- Partie 1 : Présentation générale du module
- Partie 2 : Organisation des épreuves : deux propositions
- Partie 3 : Bibliothèque de ressources pédagogiques des universités
-

Partie 3 : Bibliothèque de ressources pédagogiques des universités

Nom de l'université

Université de Caen-Normandie

Organisation des épreuves :

Les 4 épreuves

Epreuves	Temps de préparation	Temps d'exposé
Analyse de texte	20 mn	7mn
Analyse d'un cas complexe	20 mn	7mn
Exposé du projet professionnel	en amont	7mn
Transmission d'un conseil	sans	7mn

I- Épreuves « Analyse de texte » et « Analyse d'un cas complexe », une épreuve par jour avec un seul sujet.

- ✓ Les jurys au nombre de 12 sont composés de 3 personnes (comprenant un extérieur à l'université). La composition de chacun des jurys est la même pour toute la journée.

- ✓ Cette procédure permet d'une part de n'avoir qu'un seul sujet pour tous les étudiants et d'autre part de pouvoir harmoniser les notes entre les jurys.

II- Organisation :

II-A) Locaux et matériels

- 2 amphithéâtres A et B
- 2 salles de préparation de l'épreuve, salle 1 et 2
- Pour chaque demi-journée, chacun des 12 jurys (comprenant 3 membres) a, à sa disposition, une pochette comprenant :
 - 3 stylos
 - Des brouillons
 - 13 grilles de correction (une par étudiants)
 - 1 tableau, relevé de note, avec les numéros d'anonymat à signer par les membres du jury à la fin de la demi-journée.

II-B) Déroulement de l'épreuve

Accueil des étudiants le matin

Amphithéâtre A

- La moitié des étudiants sont convoqués à 08h dans l'amphi A (portables dans les sacs et sac en bas de l'amphithéâtre)
- Un numéro papier est attribué à chaque étudiant de manière aléatoire après vérification des identités.

Préparation de l'épreuve : 20 minutes

Salle 1

- Les 12 premiers étudiants (numéro 1 à 12) sont conduits dans la salle 1 pour la préparation de l'épreuve (20mn). Un sujet et un brouillon est présent sur la table. L'étudiant n'a pas de sac mais seulement une trousse.

Salle 2

- Les 12 étudiants suivants (numéro 12 à 24) sont conduits dans la salle 2, **10 mn après les précédents** pour la préparation de l'épreuve.

Salle 1 à nouveau

- Le troisième groupe d'étudiants (numéro 24 à 36) est conduits dans la salle 1, lorsque chaque étudiant du premier groupe est conduit devant chacun des 12 jurys.

Epreuve oral

Les étudiants de la salle 1 sont conduits devant les 12 portes d'examen (jury de 1 à 12) après 20 mn de préparation.

Au signal, l'étudiant entre dans la salle

- Il présente son numéro d'anonymat au jury
- Le jury donne le signal du départ, une horloge est projetée sur l'écran.
- L'étudiant expose son analyse (cas complexe ou analyse de texte selon le jour)
- Le jury pose, si nécessaire, une ou plusieurs des questions préparées en amont et communes à tous les jurys.
- Au bout de 7mn, l'épreuve est terminée, l'étudiants sort après avoir déposé dans une poubelle le sujet et ses brouillons.
 - Le jury a 3 mn pour se concerter et remplir la grille de notation unique

Les étudiants de la salle 2 sont conduits devant les 12 portes des jurys après les 20 mn de préparation et ainsi de suite

Après l'épreuve

L'étudiant est reconduit avec les 12 autres de son groupe dans l'amphithéâtre B.
Ils seront tous libérés à 13h00.

A la fin de la matinée, les pochettes contenant les grilles et le relevé de notes sont remises à la scolarité.

Accueil des étudiants l'après-midi

-Les étudiants devant passer les épreuves l'après-midi sont convoqués à 12h45 dans l'amphithéâtre A. L'épreuve se déroule comme le matin mais les étudiants sont libérés après le passage de leur oral sans attente dans l'amphi B.

III- Epreuves projet professionnel et transmission d'un conseil

VI- Avantages et inconvénients

III-A) Avantages :

Aucun échange entre les étudiants du matin et ceux de l'après-midi :

=> même sujet

=> même 12 jurys sur la journée

=> harmonisation des notes par z score entre les jurys

III-B) Inconvénients :

Nécessité d'un nombre important de jury

Mobilisation de personnels important :

- Surveillance dans les amphis (attention portable)
- Surveillance dans la salle de préparation
- Personnels pour amener les groupes de 12 étudiants dans la salle de préparation puis devant les 12 salles de jury puis les ramener dans l'amphi B d'attente.

V- Vos conseils / recommandations

- S'assurer que les portables soient dans les sacs et les sacs en bas de l'amphi d'attente.
- La surveillance des amphis est le point crucial pour éviter toutes communications via les portables

Lien avec les autres modules

- **Module Aspect réglementaire**
- **Module Organisation pratique et logistique**
- **Module Formations des examinateurs**
- **Module Formations des tuteurs**
- **Module Formations des étudiants**
- **Banque d'épreuves**

KIT PRÉPARATION DES ORAUX

Crédits :

Ont contribué à l'élaboration des ressources :

Auteurs	Équipes de production
Annie BENHAÏM	Scolarité de l'UFR santé de l'université Caen-Normandie
	Sakina Vauxion-Université Versailles Saint Quentin en Yvelines

Porteurs du projet :



Financeurs :



Ce contenu est déposé sous la licence :

CC / BY / NC / ND 4.0

